

S T A T U T

wprowadzony na podstawie art.84 ust. 2 ustawy dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr 95, poz. 125, tekst jednolity z dnia 19 listopada 2004 r.- Dz.U. Nr 256, poz. 2572).

§ 1

1. Nazwa szkoły: **Spoleczne Integracyjne Liceum Ogólnokształcące „Amigo”**
2. Siedziba szkoły: **ul. Żelazna 36 53 – 428 Wrocław**
3. Organ prowadzący: **Stowarzyszenie Edukacji Integracyjnej**
ul. Żelazna 36, 53- 428 Wrocław

I Postanowienia ogólne

§ 2

1. Osobą prawną prowadzącą Spoleczne Integracyjne Liceum Ogólnokształcące „Amigo”(zwanego dalej Liceum) jest Stowarzyszenie Edukacji Integracyjnej (zwane dalej Stowarzyszeniem), które powołując szkołę gwarantuje realizację konstytucyjnego prawa młodzieży do nauki, wychowania i kształcenia zgodnie z systemem wartości i tradycjami narodu polskiego oraz ogólnoludzkimi normami moralnymi.
2. Liceum wchodzi w skład Zespołu Społecznych Integracyjnych Szkół „Amigo” (zwanego dalej Zespołem) z siedzibą przy ul. Żelaznej 36 we Wrocławiu. Korzysta ze wspólnych pomieszczeń.
3. Nadzór pedagogiczny nad Liceum zgodnie z Ustawą o Systemie Oświaty, sprawuje Dolnośląskie Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

§ 3

Cele i zadania Liceum wynikają z przepisów prawa oraz uwzględniają założenia wychowawcze szkół.

1. Wyznawane wartości przez społeczność Liceum:
 - a) uczciwość i odpowiedzialność;
 - b) tolerancja i szanowanie godności własnej oraz cudzej;
 - c) otwartość na problemy świata (rówieśników, rodziny, społeczeństwa, człowieka, Ziemi);
 - d) przyjazny stosunek do świata;
 - e) ład i porządek (wewnętrzny i zewnętrzny);
 - f) zdrowy tryb życia (aktywność umysłowa i fizyczna bez używek i narkotyków).
2. Założenia wychowawcze Liceum są przedstawione w postaci standardów, które umożliwiają planowanie wskaźników, działań wychowawczych i narzędzi umożliwiających monitoring.
Standardy wychowawcze Liceum:
 - a) klimat szkoły umożliwia utrwalenie i wyrobienie u ucznia postaw warunkujących dojrzałość emocjonalną, moralną i społeczną;
 - b) uczeń szkoły posiada wiedzę do współtworzenia rzeczywistości;
 - c) uczeń szkoły posiada umiejętności radzenia sobie w zmieniających się warunkach rodzinnych, społecznych i ekonomicznych;
 - d) absolwent Liceum potrafi współpracować ze środowiskiem rówieśniczym i lokalnym, jest z nimi związany.
3. Ideą przewodnią Liceum jest integracja młodzieży niepełnosprawnej fizycznie ze sprawną poprzez wspólną naukę, sport i rozrywkę oraz współdziałanie w środowisku szkolnym i rodzinnym.
4. Liceum jest wspólnotą i wszyscy jej członkowie są jednakowo ważni, gdyż podstawę wszystkich działań stanowi zasada partnerstwa.
5. Liceum umożliwia młodym ludziom naukę w sposób najbardziej efektywny i wydajny poprzez organizowanie i planowanie procesu edukacyjnego podporządkowane zapewnieniu optymalnych możliwości uczenia się i osiągnięcia postępów.
6. Potrzeby ucznia decydują o wyborze metod nauczania i oceniania.
7. Uczniowie Liceum są odpowiedzialni za swoją naukę i rozwój.
8. Cała społeczność szkolna akceptuje reguły postępowania i procedury działania oraz jest zaangażowana w kształtowanie wizerunku Liceum.

9. Liceum wykonuje zadania, które uwzględniają wspomaganie wszechstronnego rozwoju każdego ucznia i tworzenie pozytywnie oddziałyującego środowiska wychowawczego poprzez:
- a) stworzenie nowoczesnej bazy dydaktycznej umożliwiającej efektywne uczenie się i korzystanie z różnorodnych źródeł wiedzy;
 - b) wybranie odpowiednich programów, metod nauczania i środków, które stworzą warunki nauczania i uczenia się umożliwiającym wszystkim uczniom pełny rozwój ich uzdolnień;
 - c) organizowanie i uczestniczenie w uroczystościach, świętach narodowych, religijnych, etnicznych oraz środowiskowych pozwalających podtrzymywać tradycję i poczucie tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej;
 - d) organizowanie różnorodnych działań edukacyjnych i wychowawczych przygotowujących każdego ucznia do roli odpowiedzialnego członka społeczeństwa, biorącego czynny udział w rozwoju tego społeczeństwa;
 - e) pomoc specjalistyczną (psychologiczna, pedagogiczna, logopedyczna) wszystkim członkom społeczności szkolnej w rozpoznawaniu, diagnozowaniu i zdefiniowaniu potrzeb edukacyjnych, co umożliwi rozwijanie indywidualnych, intelektualnych i twórczych umiejętności;
 - f) tworzenie indywidualnych programów dla młodzieży szczególnie uzdolnionej i posiadającej specjalne potrzeby edukacyjne, co pozwoli wzbudzać chęć uczenia się;
 - g) planowanie i organizowanie wyjazdów, wycieczek, zielonych i białych szkół, imprez sportowych i artystycznych, które zachęcą do działań zespołowych, odpowiedzialności za siebie i innych oraz środowisko, nauczą radzenia sobie w różnych sytuacjach życiowych i respektowania potrzeb innych ludzi a także wykształcą pozytywny stosunek do pracy i wypoczynku;
 - h) pełnienie funkcji społecznych, które dostarczą różnych doświadczeń i rozwiną różnorodne umiejętności przygotowujących do wymagań stawianych przez nowoczesne społeczeństwo;
 - i) tworzenie tradycji i obrzędów szkolnych, które nauczą dobrych obyczajów, kultury i zachęcą do partnerstwa między uczniami, nauczycielami, rodzicami, pracownikami szkoły i środowiskiem lokalnym;
 - j) współpracę z innymi szkołami i instytucjami edukacyjnymi i kulturalnymi w organizowaniu konkursów, imprez, wystaw i podobnych działań.

§ 4

1. Liceum spełnia zadania opiekuńcze w stosunku do uczącej się w szkole młodzieży poprzez:
 - a) tworzenie prawidłowych warunków do nauki;
 - b) stwarzanie dogodnych warunków do rehabilitacji i ochrony zdrowia;
 - c) utrzymanie dyscypliny, porządku, czystości uczniów i ich otoczenia;
 - d) umożliwienie prawidłowego odpoczynku, rozrywki i rekreacji;
 - e) zorganizowanie opieki zdrowotnej na terenie szkoły, współpracę z lekarzami specjalistami;
 - f) zapoznavanie i pilnowanie przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych;
 - g) prowadzenie programu „Promocja zdrowia” we współpracy z samorządem Wrocławia;
 - h) stałą współpracę z Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną.
2. Liceum otacza opieką uczniów z różnymi dysfunkcjami poprzez:
 - a) dostosowanie budynku szkoły, pomieszczeń dydaktycznych i sanitarnych-są one bez barier architektonicznych;
 - b) dostosowanie pomocy dydaktycznych i technik komunikowania się;
 - c) dostosowanie formy zajęć dydaktycznych, sportowych, artystycznych do możliwości i stanu zdrowia ucznia;
 - d) zapewnienie właściwej opieki specjalistycznej dydaktyczno – wychowawczej oraz doradztwa.

II Organy Szkoły

§ 5

1. Liceum posiada wspólne organy szkoły, które w swoich kompetencjach i obowiązkach uwzględniają specyfikę poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu Społecznych Integracyjnych Szkół „Amigo”.
2. Organami Liceum są : Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców oraz Rada Uczniów składająca się z wybranych przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego. Dodatkowo może być powołana Społeczna Rada Edukacyjna.

§ 6

Dyrektor Liceum

1. Umowę z dyrektorem „Amigo” podpisuje prezes lub wiceprezes Stowarzyszenia, a dyrektor pozostaje pracownikiem Zespołu Społecznych Integracyjnych Szkół „Amigo”. Dyrektor wybierany jest przez Zarząd Stowarzyszenia na okres sześcioletni z możliwością przedłużenia na następne sześć lat na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub Rady Pedagogicznej. Po tym okresie konieczne jest przeprowadzenie konkursu.
2. Warunki konkursu określa Zarząd Stowarzyszenia na 6 miesięcy przed upływem kadencji.
3. W sytuacji braku kandydatów na dyrektora lub nierozstrzygnięcia konkursu, dyrektora „Amigo” powołuje Zarząd Stowarzyszenia na okres nie dłuższy niż jedną kadencję.
4. Kadencja dyrektora trwa od 1 sierpnia, a kończy się 31 lipca szóstego roku szkolnego.
5. Dyrektor szkoły w szczególności:
 - a) kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz;
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny z uwzględnieniem przepisów o szkolnictwie niepublicznym;
 - c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - d) realizuje uchwały Społecznej Rady Edukacyjnej oraz Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - e) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły;
 - f) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych;
 - g) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - h) odpowiada za właściwą organizację i przebieg egzaminów przeprowadzanych w szkole;
 - i) aktywnie uczestniczy w rozwiązywaniu problemów szkół niepublicznych;
 - j) współpracuje z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną.
6. Dyrektor szkoły może, w drodze decyzji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie szkoły. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego;
7. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli

i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
 - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły;
8. Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Społeczną Radą Edukacyjną, rodzicami i samorządem uczniowskim.
9. W przypadku nieobecności dyrektora szkoły zastępuje go wicedyrektor, a w szczególnych sytuacjach inny nauczyciel szkoły wyznaczony przez dyrektora.

§ 7

Kompetencje Rady Pedagogicznej

1. Rada Pedagogiczna składa się ze wszystkich nauczycieli uczących w Liceum. Rada może zapraszać na swoje posiedzenia specjalistów i nauczycieli zajęć pozalekcyjnych.
2. Rada Pedagogiczna działa plenarnie tzn., że uchwały, decyzje, opinie leżące w kompetencji Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, a uznanie kworum Rady Pedagogicznej wymaga obecności (50 % + 1 osoba) nauczycieli uczących we wszystkich typach szkół wchodzących w skład Zespołu.
3. W głosowaniu dotyczącym uczniów (klasyfikowania, promowania i skreślenia z listy gimnazjum lub liceum) biorą udział nauczyciele uczący w danego typu szkole.
3. Posiedzenia Rady Pedagogicznej prowadzi dyrektor szkoły. W przypadku uzasadnionej nieobecności dyrektora zebranie prowadzi wicedyrektor.
4. Rada Pedagogiczna wybiera w głosowaniu jawnym dwóch delegatów do Społecznej Rady Edukacyjnej zwykłą większością głosów.
5. Rada Pedagogiczna w szczególności:
 - a) opracowuje zasady rekrutacji uczniów Liceum (§ 38 Statutu);
 - b) we współpracy z dyrektorem opracowuje coroczny plan dydaktyczno - wychowawczy szkół;
 - c) opiniuje wybrane przez poszczególnych nauczycieli programy szkolne;
 - d) podejmuje uchwały w sprawach innowacji, programów dydaktyczno-wychowawczych, autorskich, eksperymentalnych, programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły;

- e) wnioskuję o powołanie grup zajęć pozalekcyjnych, indywidualnych oraz zajęć nadobowiązkowych, opiniuję także wnioski dotyczące procesu edukacyjno-wychowawczego wysunięte przez uczniów lub rodziców;
- f) organizuje samokształcenie i doskonalenie kwalifikacji zawodowych;
- g) opiniuję organizację pracy szkół, organizację roku szkolnego, tygodniowy rozkład zajęć oraz projekt regulaminu Samorządu Uczniowskiego;
- h) wnioskuję o przedłużenie kadencji dyrektora i proponuję zmiany w statucie Liceum;
- i) podejmuje uchwały w sprawie skreślenia ucznia z listy.

§ 8

Rada Rodziców

1. Radę Rodziców tworzy ogół rodziców i opiekunów młodzieży uczącej się w Liceum.
2. Na zebraniach poszczególnych oddziałów szkół wybierani są przedstawiciele Rady Rodziców, którzy wejdą w skład Społecznej Rady Edukacyjnej. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
3. Rada Rodziców poprzez swoich przedstawicieli może wydawać opinie o pracy nauczycieli starających się o wyższy stopień kwalifikacji zawodowych. Opinia ta nie jest wiążąca.
4. Rada Rodziców jest w systematycznym kontakcie z dyrektorem, wychowawcami i nauczycielami, może postulować zmiany i innowacje oraz współuczestniczy w przebiegu procesów edukacyjnych i wychowawczych.
5. Rada Rodziców współdziała z Radą Pedagogiczną i Radą Uczniów poprzez swoich przedstawicieli wybranych do Rady Edukacyjnej.
6. Wszelkie decyzje Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów.

§ 9

Samorząd Uczniowski

1. Samorząd Uczniowski to zespół wszystkich uczniów uczących się we wszystkich typach szkół Zespołu.
2. Do 30 września nowego roku szkolnego zostają wybrani we wszystkich oddziałach przedstawiciele (po 2 z każdego oddziału) reprezentujący zespół klasowy. Tryb i sposób wyboru ustala wychowawca z uczniami danego oddziału.
3. Przedstawiciele współdziałają z wychowawcą będącym ich opiekunem, nauczycielami i dyrektorem we wszystkich istotnych dla uczniów sprawach.

4. Przedstawiciele wchodzi w skład Rady Uczniów, która wybiera spośród siebie przewodniczącego, zastępcę i sekretarza. Tryb i sposób wyborów określa regulamin przygotowany przez wybranych przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego. Regulamin nie może być sprzeczny ze statutem Liceum i Zespołu.
5. Opiekun samorządu wybierany jest przez Samorząd Uczniowski.

§ 10

Rada Uczniów

1. Rada Uczniów jest organem społecznym reprezentującym wszystkich uczniów Liceum przed Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Społeczną Radą Edukacyjną.
2. Regulamin i program działania Rady Uczniów musi być uchwalony do 30 września oraz przedłożony dyrektorowi szkoły celem sprawdzenia zgodności z przepisami.
3. Wszystkie uchwały i decyzje zapadają zwykłą większością głosów.

§ 11

Społeczna Rada Edukacyjna

1. Społeczna Rada Edukacyjna jest to organ społeczny i składa się z dwóch przedstawicieli ogółu rodziców, dwóch przedstawicieli ogółu Rady Pedagogicznej, przedstawiciela Zarządu Stowarzyszenia oraz dyrektora lub wicedyrektora Liceum. Przewodniczący Społecznej Rady Edukacyjnej wybierany jest zwykłą większością głosów spośród przedstawicieli Rady Rodziców.
2. Kadencja Społecznej Rady Edukacyjnej trwa trzy lata od 15 września pierwszego roku szkolnego do 14 września trzeciego roku kadencji.
3. W przypadku, gdy nowa Społeczna Rada Edukacyjna nie zostanie wybrana przed 15 września to do czasu jej wyboru obowiązki pełni Społeczna Rada Edukacyjna w dotychczasowym składzie, nie później jednak niż do 15 października.
4. Plan pracy Społecznej Rady Edukacyjnej opracowuje przewodniczący i poddaje go pod głosowanie nie później niż 15 października danego roku szkolnego.
5. Społeczna Rada Edukacyjna w szczególności:
 - a) wspiera warunki do realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych Liceum;
 - b) może opiniować wysokość czesnego, terminy i sposób jego wnoszenia;
 - c) może opiniować przygotowany przez dyrektora i Radę Pedagogiczną roczny plan dydaktyczno wychowawczy szkół oraz plan wychowawczy Liceum;

- d) może opiniować przedstawiony przez dyrektora Liceum plan zajęć nieobowiązkowych i pozalekcyjnych;
- e) może opiniować przedstawiony przez dyrektora preliminarz budżetowy Liceum;
- f) przedstawia dyrektorowi własny program działań rekreacyjno-turystycznych w Liceum w danym roku szkolnym;
- g) zabiega o środki pozabudżetowe na utrzymanie szkół;
- h) współpracuje z przedstawicielami Samorządu Uczniowskiego;
- i) opracowuje własny terminarz pracy na kadencję;
- j) może wnosić wniosek o przedłużenie kadencji dyrektorowi Liceum lub o jego zawieszenie czy odwołanie; wniosek musi być przyjęty w głosowaniu tajnym przez 2/3 wszystkich członków Społecznej Rady Edukacyjnej;
- k) w porozumieniu z zarządem Stowarzyszenia może powołać fundację na rzecz Liceum w głosowaniu tajnym kwalifikowaną większością głosów;
- l) w momencie pozyskania przez siebie środków wnioskuję do dyrektora szkoły o ich rozdysponowanie;
- m) w porozumieniu z Radą Uczniów ustala regulamin nagradzania uczniów.

§ 12

1. Organami odwoławczymi w spornych kwestiach organizacyjno-prawnych i wychowawczych są:
 - a) organ prowadzący-Zarząd Stowarzyszenia od decyzji dyrektora dla pracowników szkoły;
 - b) organ prowadzący-Zarząd Stowarzyszenia od decyzji Rady Edukacyjnej.
2. Tryb i termin odwołania zgodny jest z przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

III Społeczność szkolna

Prawa i obowiązki

§ 13

Każdy członek szkolnej społeczności, jako człowiek, bez względu na wiek i funkcję, w Liceum ma prawo do:

1. poszanowania swojej godności, swego dobrego imienia oraz własności osobistej ze strony wszystkich pozostałych;
2. rzetelnej i sprawiedliwej oceny swego zachowania i postępów w nauce lub oceny swej pracy przez nauczycieli i przełożonych.

§ 14

Każdy członek społeczności szkolnej ma obowiązek:

1. szanować godność osobistą, dobre imię i własność pozostałych osób;
2. dbać o dobro podległych sobie lub oddanych pod opiekę osób, o rzetelną i sprawiedliwą ocenę ich zachowania i osiągnięć.

§ 15

Nikt nie ma prawa do wykorzystywania swej przewagi wieku, funkcji czy siły fizycznej do naruszania praw i godności innego człowieka, a ewentualna wina musi być udowodniona.

§ 16

Każdy członek społeczności Liceum odpowiada za szkody uczynione drugiemu człowiekowi.

§ 17

Każdy członek społeczności szkolnej Liceum przyczynia się aktywnie do propagowania idei integracji człowieka niepełnosprawnego ze społeczeństwem.

§ 18

Rodzice lub opiekunowie, uczniowie i nauczyciele Liceum współuczestniczą w zdobywaniu funduszy na prawidłowe funkcjonowanie oraz rozwój szkoły.

§ 19

Każdy członek społeczności szkolnej Liceum dba o utrzymanie ich w dobrym stanie i czystości pomieszczeń szkolnych, meble, sprzętu sportowego i dydaktycznego.

§ 20

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia uczniów Liceum.
2. Formy współdziałania:
 - a) udzielanie kompetentnej informacji przez dyrektora lub wicedyrektora Liceum w momencie starania się rodziców i ucznia o przyjęcie do szkoły;
 - b) wypełnienie przez rodzica (opiekuna) karty informacyjnej o uczniu, w której zawarte są pytania pozwalające na poznanie stanu zdrowia, silnych i słabych stron kandydata na ucznia poprzedzone rozmową bezpośrednią z kandydatem;
 - c) spotkania rodziców z psychologiem i pedagogiem pozwalające poznać możliwości i oczekiwania ucznia oraz skompletowanie niezbędnych zaświadczeń i orzeczeń;
 - d) zapoznanie rodziców (opiekunów) na pierwszym w roku szkolnym spotkaniu (wspólnym z uczniami) z harmonogramem zebrań ogólnych, konsultacji comiesięcznych i godzin nauczycieli do dyspozycji rodziców, podstawą programową oraz z wewnątrzszkolnym systemem oceniania, klasyfikowania i promowania;
 - e) przeprowadzanie (za zgodą dyrektora) przez pedagoga, psychologa lub przedstawiciela organu prowadzącego ankiet tematycznych, w których rodzice (opiekunowie) mogą anonimowo ocenić pracę edukacyjną i wychowawczą szkół;
 - f) organizowanie seminariów i spotkań ze specjalistami dla rodziców (opiekunów) poświęconym problemom wieku dojrzewania, profilaktyki zdrowia i uzależnień;
 - g) podanie nazwisk wizytatorów i adresu organu nadzorującego Liceum oraz terminów dyżurów przedstawiciela organu prowadzącego.
3. Częstotliwość spotkań :
 - a) zebrania wszystkich rodziców lub opiekunów danego oddziału – dwa w semestrze (4 w roku);
 - b) konsultacje dla rodziców lub opiekunów wraz z uczniami - w ustalonych terminach;
 - c) w każdym tygodniu możliwość spotkania się z pedagogiem lub psychologiem.

§ 21

Każdy uczeń Liceum ma prawo do:

1. Nauki prowadzonej przez nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami doksztalcających się i samodoskonalących, stosujących różnorodne metody dydaktyczne pozwalające na lepsze zrozumienie i poznanie problemów z poszczególnych przedmiotów;
2. znajomości celu lekcji oraz zadań lekcyjnych, jasnego i zrozumiałego przekazu materiału do opanowania;
3. takiego rozplanowania całogodzinnych prac klasowych, aby nie było ich więcej niż jedna w ciągu dnia;
4. jasnego sprecyzowania przez nauczycieli kryteriów oceniania poprzez prace klasowe, odpowiedzi ustne, dyskusje, prace domowe, samodzielne wypracowania, opracowania i referaty, ocenę aktywności i systematycznej pracy ucznia;
5. wyboru dodatkowych zajęć przedmiotowych przygotowujących do egzaminu zewnętrznego w grupach od 2 do 15 uczniów;
6. brania aktywnego udziału w działaniach kulturalnych, sportowych, oświatowych i rozrywkowych społeczności Liceum;
7. bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i rekreacji w szkole;
8. zajęć prowadzonych w sposób uwzględniający potrzeby zdrowotne;
9. rozwijania swoich uzdolnień i talentów na nieodpłatnych i odpłatnych zajęciach pozalekcyjnych;
10. opieki pielęgniarki szkolnej;
11. delegowania przedstawicieli do reprezentowania swoich - uczniowskich interesów do Rady Uczniów;
12. przedstawiania osobiście lub przez przedstawicieli swoich problemów, planów i pomysłów organom szkoły.

§ 22

Uczniowie mają obowiązek:

1. uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych, zgodnie z planem, nie spóźniać się na nie;
2. przygotowywać się do zajęć dydaktycznych poprzez naukę, czytanie obowiązkowych lektur i czasopism popularno-naukowych oraz odrabianie zadanych prac pisemnych i ustnych;
3. prowadzić zeszyty przedmiotowe w taki sposób, aby stanowiły pomoc w nauce;
4. dbać o higienę osobistą oraz o utrzymanie porządku w swoim otoczeniu;

5. przestrzegać przepisów przeciwpożarowych i BHP;
6. dbać o zdrowy tryb życia (zgodnie z programem szkoły promującej zdrowie);
7. reagować na objawy wandalizmu, nietolerancji i przemocy oraz swoim zachowaniem nie prowokować takich zachowań.

§ 23

Prawa i obowiązki pracowników

Prawa i obowiązki nauczycieli reguluje Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. (Dz. U. Nr 3, poz. 19, tekst jednolity z dnia 17 maja 2006 r. – Dz. U. Nr 97 poz. 674, z póź. zmianami) w zakresie dotyczącym szkół niepublicznych oraz Kodeks Pracy, regulującym prawa i obowiązki pracowników w umowach o pracę.

Każdy nauczyciel ma prawo do:

1. reprezentowania nauczycieli w Radzie Edukacyjnej;
2. decydowania w sprawie doboru metod nauczania, podręczników i innych środków dydaktycznych w trakcie nauczania swojego przedmiotu;
3. korzystania z pomocy dyrektora, ośrodków metodycznych i uniwersyteckich w trakcie przygotowywania się do zajęć;
4. uczestniczenia, po uprzednim zawiadomieniu dyrektora, w nieodpłatnych szkoleniach oraz korzystania z możliwości kształcenia się odpłatnego, po uzgodnieniu warunków z dyrektorem szkoły;
5. ustalania szczegółowych kryteriów oceniania oraz wymagań związanych z realizacją programu nauczania swojego przedmiotu;
6. tworzenia zespołów przedmiotowych, zintegrowanych z programami pokrewnych przedmiotów;
7. tworzenia autorskich programów, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu;
8. jawnej i rzetelnej oceny swojej pracy;
9. przedstawiania swoich problemów dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych oraz nowych pomysłów i innowacji na zebraniach Rady Pedagogicznej poprzez swoich przedstawicieli lub osobiście na zebraniu Rady Edukacyjnej.

§ 24

System nagradzania ucznia Liceum.

1. Rodzaje nagród:
 - a) pochwała przed uczniami tego samego oddziału;
 - b) pochwała przed uczniami całego Liceum i Zespołu Społecznych Szkół „Amigo”;
 - c) dyplomy i nagrody rzeczowe (książki, CD, filmy video, płyty z nagraniami itp.);
 - d) nagroda pieniężna w postaci zwolnienia z części chesnego (wysokość ustala Rada Pedagogiczna);
 - e) wpisanie nazwiska ucznia wraz z dokonaniem do „Złotej Księgi”.
2. Procedury nagradzania:
 - a) wniosek o nagrodę do dyrektora szkoły może złożyć każdy członek społeczności szkolnej;
 - b) wniosek winien być uzasadniony i ewentualnie poparty dowodami dokonań ucznia, którego chcemy wyróżnić;
 - c) dyrektor zasięga opinii Rady Uczniów i Rady Pedagogicznej;
 - d) dyrektor podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu i rodzaju nagrody;
 - e) dyrektor przedstawia uzasadnienie negatywnej decyzji wnioskodawcom.
3. Niniejsza procedura dotyczy nagród dyrektorskich za szczególne osiągnięcia w nauce, sztuce, działalności społecznej na rzecz szkoły i środowiska, aktywny udział w inicjatywach propagujących ideę integracji oraz szkoły Liceum.

§ 25

System karania uczniów Liceum.

1. Rodzaje kar:
 - a) upomnienie;
 - b) nagana;
 - c) skreślenie z listy ucznia Liceum.
2. Karę upomnienia otrzymuje uczeń od wychowawcy oddziału.
3. Karę nagany otrzymuje uczeń od dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
4. Uczeń Liceum może być skreślony z listy uczniów gdy:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązków uczniowskich (opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia), a dwukrotne wezwanie rodziców lub opiekunów nie doprowadziło do spotkania z wychowawcą klasy lub dyrektorem;

- b) zachowanie ucznia naruszyło dobra osobiste członka społeczności Liceum lub spowodowało zagrożenie zdrowia i życia ucznia czy innego człowieka;
 - c) zachowanie ucznia było przejawem wandalizmu, wyjątkowej bezczelności czy chamstwa (np. celowe niszczenie sprzętów; używanie przemocy psychicznej i fizycznej itp.);
 - d) uczeń przyszedł do szkoły pod wpływem alkoholu, zażyciu narkotyków lub uczynił to w trakcie zajęć lekcyjnych czy na wycieczce;
 - e) uczeń zakłóca tok lekcyjny;
 - f) rodzice lub opiekunowie nie wywiązują się z umowy podpisanej z dyrektorem szkoły nie płacąc czesnego przez kolejne dwa miesiące.
5. Jeżeli w ciągu dwutygodniowego okresu sytuacja nie zostanie wyjaśniona, po zasięgnięciu opinii Samorządu i wysłuchaniu stron, decyzją dyrektora szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej uczeń zostaje skreślony z listy uczniów.
6. Od decyzji tej mogą odwołać się rodzice lub opiekunowie do organu prowadzącego szkołę tj. Stowarzyszenia Edukacji Integracyjnej oraz w ciągu 14 dni od otrzymania powiadomienia.
7. Od decyzji Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Dolnośląskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od otrzymania decyzji o skreśleniu.

IV Organizacja Szkoły

§ 26

Sposób finansowania Liceum

1. Liceum jest instytucją samofinansującą się. Zasoby materialne pochodzą z czesnego i wpisowego płaconego przez rodziców, opiekunów uczniów lub darczyńców, którego wysokość i terminy płatności określa Zarząd Stowarzyszenia po zasięgnięciu opinii Społecznej Rady Edukacyjnej i Rady Pedagogicznej, biorąc pod uwagę liczbę uczącej się młodzieży, obciążenie dydaktyczne nauczycieli, ilość uczniów w oddziale oraz koszty utrzymania i wyposażenia szkoły.
2. Zasady płatności czesnego są następujące:
- a) za uczniów I i II klasy Liceum - przez 12 miesięcy;

- b) za uczniów III klasy Liceum kończących naukę - przez 10 miesięcy (do 30 czerwca). Płatność za maj i czerwiec rodzic/opiekun/darczyńca zobowiązany jest uiścić do 5 czerwca.
3. Wysokość wpisowego od kandydatów na uczniów Liceum jest ustalona przez Zarząd Stowarzyszenia. Wpisowe jest bezzwrotne.
 4. Rodzice/opiekunowie ucznia odchodzącego z Liceum w trakcie roku szkolnego zobowiązani są do opłaty czesnego do końca semestru, w którym uczeń zostaje skreślony z listy uczniów.
 5. Liceum otrzymuje dofinansowanie dla uczniów przez Miasto Wrocław - w wysokości gwarantowanej przez Ustawę o Systemie Oświaty (z uwzględnieniem tzw. „wagi” niepełnosprawności);
 6. Darowizny, zapisy, dotacje na rzecz Liceum przekazywane przez osoby fizyczne, fundacje, stowarzyszenia lub inne osoby prawne polskie i zagraniczne.
 7. Ze względu na trudną sytuację finansowo lub losową rodzice/opiekunowie ucznia mogą ubiegać się o ewentualne zwolnienie i ulgi w płatności czesnego do Zarządu Stowarzyszenia. Decyzja Zarządu zależy od kondycji finansowej Liceum w danym roku szkolnym.

§ 27

1. Okresem przeznaczonym na realizację programu nauczania jednego oddziału jest rok szkolny, który dzieli się na dwa semestry zakończone klasyfikacją. Terminy rozpoczęcia i zakończenia nauki, terminy ferii i przerw świątecznych oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć określa dyrektor szkoły na drodze zarządzenia biorąc pod uwagę właściwe rozporządzenie MENiS i opinię Rady Pedagogicznej.
2. Tydzień pracy ucznia trwa pięć dni. Liczba zajęć obowiązkowych nie powinna przekraczać 35 godzin tygodniowo.
3. Podstawowymi formami zajęć szkolnych są: lekcje, seminaria, zajęcia rekreacyjno-terapeutyczne, nadobowiązkowe zajęcia dydaktyczne, wycieczki poznawcze, obozy naukowe i językowe oraz spotkania integracyjne miejscowe lub wyjazdowe.

§ 28

Zajęcia prowadzone są w pomieszczeniach budynku szkolnego oraz, za zgodą dyrektora, poza obiektem i terenem szkoły.

§ 29

1. Uczniów Liceum w odniesieniu do zajęć wyrównawczo- uzupełniających obowiązują poniżej przedstawione zasady:
 - a) indywidualne zajęcia wyrównawczo – uzupełniające przyznawane są przez dyrektora szkoły na pisemny wniosek rodziców lub opiekunów poparty właściwymi zaświadczeniami z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej oraz zaświadczeniami lekarzy – specjalistów;
 - b) indywidualne zajęcia wyrównawcze lub uzupełniające przyznawane są uczniom ze specyficznymi trudnościami w nauce (dysleksja, akalkulia itp.) oraz uczniom z przewlekłymi kłopotami zdrowotnymi lub zaburzeniami natury emocjonalno – adaptacyjnej uniemożliwiającymi pracę w zespole klasowym. Zajęcia wyrównawcze mogą być przyznane również uczniom hospitalizowanym lub przebywającym na zwolnieniu lekarskim dłużej niż 1 miesiąc;
 - c) zajęcia przyznawane są na czas określony nie dłużej niż dany rok szkolny;
 - d) wszystkie zajęcia wyrównawcze prowadzone są na terenie szkoły;
 - e) zajęcia prowadzone są z wybranych przedmiotów w ramach zajęć lekcyjnych lub po zakończonych lekcjach w zależności od możliwości organizacyjnych szkoły.
 - f) zajęcia są odpłatne – wysokość i zasady określa Zarząd Stowarzyszenia.
 - g) zajęcia odbywają się w grupach max 2 osobowych.
2. Kryteria oceniania zajęć:
 - a) jeżeli uczeń uczęszcza na zajęcia indywidualne z danego przedmiotu poza klasą lecz w ramach godzin lekcyjnych oceniany jest przez nauczyciela prowadzącego owe zajęcia zgodnie ze statutem Liceum;
 - b) jeżeli uczeń uczęszcza na zajęcia indywidualne jako zajęcia uzupełniające to oceniany jest zgodnie ze Statutem szkoły przez nauczyciela prowadzącego lekcje w klasie jednak nauczyciel klasowy zasięga opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia uzupełniające i uwzględnia pracę ucznia na zajęciach dodatkowych. W ramach zajęć uzupełniających uczeń zdobywa punkty brane pod uwagę do klasyfikacji ogólnej zgodnie z zasadami regulaminu obowiązującego na danym przedmiocie.
3. Wszystkim uczniom Liceum ze wszystkich przedmiotów przysługuje w tygodniu 2 godz. nieodpłatnych zbiorowych konsultacji. Na konsultacjach uczniowie mogą zdobywać oceny liczone do ogólnej klasyfikacji na zasadach określonych przez poszczególnych przedmiotowców w ramach określonych przez Statut szkoły.

4. Każdemu uczniowi przed klasyfikacją wydawana jest opinia o postępach w nauce w danym przedmiocie.
5. Na zajęciach wyrównawczo – uzupełniających mogą być stosowane różne narzędzia dydaktyczne zarówno przez nauczyciela jak i ucznia.

§ 30

1. Podstawową jednostką organizacyjną Liceum jest oddział.
2. Liczba uczniów w oddziale szkoły integracyjnej nie powinna być większa niż 25 osób, w tym 5 uczniów niepełnosprawnych (z właściwymi orzeczeniami).
3. Na niektóre zajęcia dydaktyczne możliwe jest tworzenie zespołów uczniowskich międzyoddziałowych, składających się z nie mniej niż 2 uczniów (języki obce, zajęcia artystyczne, religia, etyka i inne). O utworzeniu zespołu decyduje Rada Pedagogiczna. Warunki finansowania określa Zarząd Stowarzyszenia.
4. Na wniosek pedagoga, psychologa, wychowawców lub rodziców (opiekunów) może być utworzony zespół uczniowski wyrównawczy lub kompensacyjny. Liczba uczniów w takim zespole nie powinna przekraczać 5 osób. Zarząd Stowarzyszenia określa warunki finansowania tych zajęć.

§ 31

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
2. Rada Pedagogiczna może zadecydować o przedłużeniu niektórych zajęć do 60 minut. Decyzja ta wymaga zasięgnięcia opinii Społecznej Rady Edukacyjnej.
3. Rada Pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii pedagoga i psychologa szkolnego, może skrócić niektórym uczniom (specjalne potrzeby edukacyjne) zajęcia indywidualne lub odbywające się w zespole do 30 minut.
4. Powyższe zasady nie obowiązują podczas prowadzenia zajęć terenowych, turystycznych i pozaszkolnych. Na takie zajęcia musi wyrazić zgodę dyrektor szkoły.

§ 32

1. Dyrektor Liceum po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej ustala przedmioty o rozszerzonym programie nauczania.
2. Dyrektor wyznacza przedmioty i zwiększa wymiar ich nauczania, przeznaczając na nie godziny do dyspozycji dyrektora.

3. Przedmioty o rozszerzonym programie nauczania ustala się dla oddziału lub zespołów międzyoddziałowych, uwzględniając zainteresowania uczniów oraz możliwości organizacyjne, kadrowe i finansowe szkoły.

§ 33

1. Treść, układ i zakres nauczania poszczególnych przedmiotów określa szkolny zestaw programów nauczania, zaś liczbę godzin przeznaczonych na realizację programu określa plan nauczania.
2. W trakcie godzin wychowawczych między innymi podejmowane są tematy z zakresu: życia rodzinnego, profilaktyki uzależnień, kultury życia codziennego, zdrowego trybu życia i ochrony zdrowia, przygotowania do życia w demokratycznym państwie.

§ 34

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Liceum w ramach Zespołu Społecznych Integracyjnych Szkół „Amigo”.

§ 35

1. Dyrektor szkoły może tworzyć nauczycielskie zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe, zespoły problemowo-zadaniowe lub inne.
2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora szkoły.

§ 36

1. Dyrektor Liceum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w danym oddziale.
2. Wychowawca obejmuje prowadzenie oddziału na okres trwania nauki w liceum.
3. Zadania wychowawcy oddziału w Liceum poza sprawami organizacyjnymi są dostosowane do wieku uczniów, ich składu osobowego- co warunkuje potrzeby oddziału oraz do pasji, zamiłowań i temperamentu uczniów.
4. W przypadku trudności lub konfliktów występujących w kontaktach uczniów z wychowawcą danego oddziału uczniowie lub ich rodzice zawiadamiają o tym pedagoga szkolnego.
5. Pedagog prowadzi rozmowy i spotkania wychowawcy z uczniami i rodzicami. Jeżeli pedagog uzna, że sytuacji nie da się rozwiązać występuje do dyrektora szkoły z sugestią zmiany wychowawcy.

§ 37

Zasady rekrutacji do Liceum.

1. Uczniami Liceum mogą być osoby niesprawne fizycznie oraz pełnosprawne.
2. Podstawą przyjęcia do Liceum jest rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona przez osobę wyznaczoną przez dyrektora i wynik egzaminu zewnętrznego uczniów w III klasie Gimnazjum;
3. Dla osób niepełnosprawnych niezbędne jest orzeczenie z poradni pedagogiczno-psychologicznej o możliwości uczenia się w szkole integracyjnej. Wgląd w tę dokumentację określa szkolny regulamin dotyczący akt osobowych chroniący dane osobowe.
4. W przypadku większej ilości kandydatów z orzeczeniami o nauczaniu integracyjnym (więcej niż 1/3 uczniów w oddziale) pierwszeństwo w przyjęciu będą mieli uczniowie z wyższą średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych.
5. Decyzję o przyjęciu ucznia do poszczególnych oddziałów podejmuje dyrektor Liceum. Przed wpisaniem kandydata na listę uczniów rodzic lub opiekun winien wypełnić przygotowany formularz personalny, podanie oraz podpisać umowę na czas kształcenia ucznia w Liceum.

§ 38

Bezpieczeństwo uczniów i pracowników Liceum.

1. Dyrektor Liceum odpowiada za stworzenie warunków do prowadzenia bezpiecznych zajęć w szkole i poza siedzibą oraz uświadamia nauczycieli i innych pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa uczniów i sposobach zapobiegania im.
2. Dyrektor zleca sporządzenie regulaminów pracowni nauczycielom prowadzącym w nich zajęcia dydaktyczne (informatyka, biologia, fizyka, chemia).
3. Wicedyrektor Liceum jest odpowiedzialny za stan szkolenia wszystkich pracowników szkoły w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
4. Dyrektor Liceum sprawuje nadzór nad przestrzeganiem tych przepisów przez osoby prowadzące zajęcia z młodzieżą.
5. Nauczyciele są zobowiązani do:
 - a) kontroli obecności uczniów na zajęciach i odnotowywania nieobecności;
 - b) systematycznej kontroli pomieszczeń, w których znajdują się uczniowie oraz natychmiastowego zgłoszenia dyrektorowi szkoły zauważonych zagrożeń;
 - c) pełnienia dyżurów w czasie przerw międzylekcyjnych i przed lekcjami według ustalonego na początku semestru harmonogramu.

6. Dyżurujący nauczyciel powinien zwracać uwagę na:
 - a) kulturalne i spokojne zachowanie się młodzieży;
 - b) utrzymywanie czystości w pomieszczeniach szkolnych;
 - c) bezpieczeństwo odpoczynku i poruszania się młodzieży, szczególnie niepełnosprawnej;
 - d) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu, picia alkoholu i zażywania narkotyków;
 - e) obecność obcych osób na terenie szkoły lub na terenie otaczającym budynek;
 - f) prawidłowe eksploatowanie windy;
 - g) szczególną opieką otoczona jest młodzież klas młodszych oraz mająca trudności z adaptacją do warunków szkolnych. Pomocy udzieli każdy nauczyciel, do którego zwróci się uczeń.
7. Szczególny obowiązek spoczywa na wychowawcy, który powinien współpracować z pedagogiem i psychologiem, zatrudnionymi w szkole. W przypadku konieczności korzystania z porad innych specjalistów i lekarzy konieczne jest uzyskanie zgody na piśmie od rodziców lub opiekunów ucznia.

Jedynym wyjątkiem jest zagrożenie życia ucznia, o czym natychmiast należy powiadomić rodziców lub opiekunów .
8. Nauczyciele są zobowiązani do:
 - a) sprawdzenia i zabezpieczenia w pracowniach o zwiększonym ryzyku (fizyka, chemia, technika, informatyka, plastyka, wychowanie fizyczne i przysposobienie obronne) wszystkiego, co może stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia;
 - b) niedopuszczenia do zajęć lub przzerwania ich oraz wyprowadzenia uczniów z pomieszczeń nie spełniających warunków bezpieczeństwa;
 - c) opracowania regulaminu pracowni, o ile taką prowadzą, i zapoznania z nim młodzież z początkiem roku szkolnego;
 - d) przeprowadzenia i odnotowania w dzienniku klasowym szkolenia BHP.
9. Rada Pedagogiczna ustala dni i godziny, w których wszyscy członkowie społeczności Liceum ćwiczą ewakuację uczniów i pracowników z budynku szkół. Plany ewakuacyjne dla poszczególnych oddziałów ustalają wychowawcy i wpisują je do dziennika (muszą być co najmniej dwie możliwości). Ćwiczenia ewakuacyjne winny odbywać się przynajmniej raz w roku.
10. Zasady sprawowania opieki nad młodzieżą Liceum podczas pobytu poza budynkiem szkoły:
 - a) na terenie Wrocławia konieczny jest jeden opiekun na 10 uczniów do lat 14 oraz 1 opiekun na 15 uczniów pomiędzy 15 a 18 rokiem życia;

- b) wyjazdy związane z chodzeniem po górach wymagają obecności, poza nauczycielem przewodnika z uprawnieniami do prowadzenia wycieczek szkolnych;
- c) podczas wycieczek poza Wrocławiem jak w podpunkcie 1.
- d) wszystkie wyjścia i wyjazdy muszą być tak zaplanowane, aby niesprawność ucznia lub nauczyciela nie była przeszkodą w uczestnictwie;
- e) wyjścia i wycieczki organizowane poza godzinami lekcyjnymi wymagają zgody dyrektora, rodzica lub opiekuna oraz wypełnienia „Karty wyjścia” lub „Karty wycieczki”.

§ 39

Profilaktyka

W celu określenia w szkole warunków zapewniających uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej ustala się co następuje:

1. W każdym przypadku, rozwiązywania problemów związanych z naruszeniem przez ucznia obowiązujących w szkole zasad, niezbędna jest ścisła współpraca przedstawicieli szkoły z rodzicami ucznia.
2. Rodzice ucznia są bezzwłocznie zawiadamiani o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązujących w szkole zasad.
3. W celu rozwiązania problemu związanego ze stwierdzeniem lub podejrzeniem, że uczeń jest na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, przedstawiciel szkoły podejmuje następujące działania:
 - a) ustala jak najbliższy termin spotkań z uczniem i jego rodzicami,
 - b) prowadzi rozmowę interwencyjną z uczniem,
 - c) prowadzi rozmowę z rodzicami w czasie której wspólnie ustalają dalsze działania wobec dziecka, zasady współpracy między rodzicami a szkołą oraz (ewentualnie) możliwość uzyskania pomocy specjalistycznej,
 - d) uczeń w obecności rodziców podpisuje kontrakt, w którym zobowiązuje się do przestrzegania określonych reguł zachowania,
 - e) nadzór nad wypełnieniem kontraktu przez ucznia sprawują rodzice i przedstawiciel szkoły.
4. Uczniowie potrzebujący pomocy specjalistycznej są kierowani do odpowiedniej placówki

5. Brak współpracy ze strony rodziców oraz dalsze łamanie zasad przez ucznia powodują konieczność podjęcia innych działań przewidzianych prawem:
 - a) zastosowanie określonych w statucie szkoły konsekwencji dyscyplinarnych, łącznie z możliwością skreślenia z listy uczniów,
 - b) zgłoszenie sprawy do sądu rodzinnego.
6. W przypadku zagrożenia zdrowia ucznia szkoła zapewnia mu niezbędną opiekę medyczną (np. wzywane jest pogotowie).
7. Policja jest wzywana w przypadku:
 - a) gdy zachowania ucznia zagrażają bezpieczeństwu innych osób,
 - b) znalezienia na terenie szkoły nielegalnych substancji psychoaktywnych,
 - c) gdy istnieje podejrzenie, że uczeń może posiadać nielegalne substancje psychoaktywne,
 - d) kradzieży lub innych wykroczeń.
8. W klasie ucznia bądź uczniów, którzy dopuścili się złamania obowiązujących w szkole zasad, są prowadzone dodatkowe zajęcia profilaktyczne.
9. Działania interwencyjne i profilaktyczne są prowadzone przez przeszkolonych pracowników szkoły.

V. Wewnątrzszkolny system oceniania

§ 40

W celu formułowania obiektywnych ocen stanu wiedzy, umiejętności i sprawności uczniów, wprowadza się w Szkole jednolity system oceniania, klasyfikowania, promowania i przeprowadzania egzaminów.

§ 41

Zasady oceniania, klasyfikowania, promowania i przeprowadzania egzaminów zawarte są w szkolnym regulaminie oceniania, klasyfikowania, promowania i przeprowadzania egzaminów – w dokumencie o nazwie Wewnątrzszkolny System Oceniania, który nie może być sprzeczny z obowiązującym prawem oświatowym i zapisami Statutu Szkoły.

§ 42

Dyrektor Szkoły zapewnia uczniom i ich rodzicom warunki do zapoznania się z obowiązującym w Szkole Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

VI Postanowienie końcowe

§ 43

W roku szkolnym przewidziane są stałe uroczystości w Liceum. Są to:

1. rozpoczęcie roku szkolnego;
2. Dzień Edukacji Narodowej;
3. 11 listopada – Święto Niepodległości;
4. spotkanie przed Bożym Narodzeniem;
5. pierwszy dzień wiosny;
6. Święto Konstytucji 3 Maja;
7. imprezy związane z walką o równe prawa osób niepełnosprawnych;
8. pożegnanie absolwentów;
9. zakończenie zajęć szkolnych.

§ 44

1. Liceum może mieć swoje godło i sztandar.
2. Na świadectwach szkolnych oraz zaświadczeniach dla Komisji Wojskowych używa się okrągłych dużych, a na legitymacjach szkolnych okrągłych małych pieczętek o treści:

Spoleczne Integracyjne Liceum „Amigo”

Na zaświadczeniach, sprawozdaniach i pismach dotyczących uczniów Liceum oraz zajęć edukacyjnych, rekreacyjnych czy wychowawczych tychże stosuje się pieczętki podłużne o treści jak powyżej uzupełnionych o adres, numer telefonu, faksu, REGON.

§ 45

Propozycje zmian w statucie mogą wносить wszyscy członkowie społeczności Liceum poprzez swoich przedstawicieli w Społecznej Radzie Edukacyjnej lub bezpośrednio do Rady Pedagogicznej. Propozycja taka winna być poddana pod głosowanie Rady Pedagogicznej, zostaje wprowadzona w formie uchwały.

§ 46

Po dwukrotnych nowelizacjach statutu dyrektor szkoły jest zobowiązany do wydrukowania tekstu jednolitego w drodze własnego obwieszczenia.

§ 47

1. Decyzję o ewentualnej likwidacji Liceum, podejmuje zgodnie z obowiązującymi procedurami o prawem oświatowym na wniosek Rady Pedagogicznej lub komisji rewizyjnej Stowarzyszenia, Zarząd Stowarzyszenia Edukacji Integracyjnej.
2. Majątek trwały i pieniądze zostają rozdysponowane zgodnie ze Statutem Zespołu Społecznych Integracyjnych Szkół „Amigo” (§ 41 p. 2).

§ 48

Statut wchodzi w życie z dniem 26-04-2010.

Wrocław, dnia 26-04-2010.